

DETERMINAZIONE

N. 91 cronologico del Registro Generale

Adottata in data 7 Maggio 2019

OGGETTO: Trasformazione rapporto di lavoro da part-time a full-time con decorrenza dal 07.05.2019. Dipendente sig. SPEDALIERE Franco.

Il sottoscritto rag. Luciano CALANDRELLA, Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile, giusta Decreto Sindacale n. 4 del 20 Dicembre 2018;

PREMESSO che:

- con determina n. 151 del 14.07.2017 si approvavano le risultanze di esame del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Categoria “C” – Posizione economica “C1” a tempo parziale al 45% ed indeterminato riservato ai sensi dell'art.4, comma 6 del D.L. 31/08/2013, n. 101 convertito in L. 30/10/2013, n. 125 e si stabiliva di assumere con decorrenza a far data dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro (01/09/2017) il sig. SPEDALIERE Franco con contratto di lavoro a tempo parziale periodo determinato per 16,20 ore settimanali;
- con deliberazione sindacale n. 48 del 15/11/2017, per comprovate esigenze organizzative, per fare fronte ai numerosi compiti cui veniva assegnato il sig. SPEDALIERE Franco, considerato che si tratta dell'unica unità lavorativa dell'Ente, si procedeva ad incrementare la percentuale di part-time dal 45% al 85%;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 20/09/2018 si procedeva ad incrementare, ulteriormente, la percentuale di part-time dall' 85% al 95%;

RAVVISATO che il sig. SPEDALIERE Franco, ha più volte manifestato l'esigenza di trasformare il rapporto di lavoro, originariamente sorto a part-time, in full time, in considerazione dei numerosi compiti a cui è assegnato e perchè trattasi dell'unica unità lavorativa dell'Ente a tempo indeterminato;

DATO ATTO che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 01/03/2019 avente per oggetto “*RIDETERMINAZIONE PIANTA ORGANICA. APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP): 2019-2021 E PIANO ASSUNZIONALE 2019*” è stata prevista la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno ex art. 3 c.101 della legge 244/2007 del dipendente SPEDALIERE Franco (95,00% + 5,00%) ed è stato dato indirizzo programmatico al Responsabile dell'Area Amministrativo/Contabile di adottare i provvedimenti necessari alla trasformazione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO che la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno trova disponibilità all'interno della vigente dotazione organica ed è stata inserita nel piano triennale delle assunzioni vigente, essendoci spazio all'interno della capacità assunzionale dell'Ente per l'anno 2019;

DATO ATTO che, in generale, la trasformazione del rapporto di lavoro da part-time a full-time, secondo le recenti pronunzie della Corte dei Conti (sez. Lombardia n. 154/2012/PAR) non equivale a nuova assunzione ma soggiace, comunque, al rispetto di ogni regola sulle assunzioni e sul contenimento della spesa del personale;

CONSIDERATO che la trasformazione è in linea con le disposizioni del comma 557 della Legge 296/2000 (finanziaria 2007), riscritto dall'art. 14 , comma 7, del D.L. 78/2010, in materia di quantificazione e riduzione della spesa del personale, nonché con la disposizione del comma 9, dell'art. 14 del D.L. 78/2010, modificato dall'art. 28, comma 11/quarter, della Legge 214 /2011, e l'art. 4 -ter, comma 10, del D.L. n. 16 del 02/03/2012 (c.d."decreto semplificazioni fiscali") che sostituisce il comma 7 dell'art. 76 del 25/06/2008, n.112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6/8/2008, n. 133, in materia di assunzioni, valutativa dell'ente;

ACCERTATA l'inesistenza di motivi ostativi all'accoglimento della richiesta;

RITENUTO di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro da sottoporre alla firma del dipendente sig. SPEDALIERE Franco;

DATO ATTO che occorre assolvere all'obbligo richiesto dagli artt. 2 e 23 e 26-27 del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 dell'accessibilità totale, mediante aggiornamento automatico della pubblicazione nelle sezioni dedicate del sito *web* comunale all' "Amministrazione Trasparente": "*Atti > Elenco Atti Decisionali*" e "*Provvedimenti > Provvedimenti dei dirigenti*" e nella sezione *web* "*Albo pretorio On Line*" per 15 giorni, unitamente alla forma di pubblicità e trasmissione dei dati previste dall'art. 1, c. 32, L. 06/11/2012, n. 190;

VISTI:

- il CCNL comparto Regioni e autonomie locali vigente;
- il vigente Regolamento Comunale in materia di funzionamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs.vo n. 267/2000 e ss. mm. e ii ;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa esposto:

Di accogliere, per le motivazioni richiamate in premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, l'istanza presentata dal dipendente sig. SPEDALIERE Franco, dipendente di questa Amministrazione inquadrato nel profilo di " Istruttore Amministrativo " Cat. "C", posizione economica "C1", di trasformazione dell'attuale rapporto di lavoro dipendente part-time (34 ore settimanali) a tempo pieno (36 ore settimanali), con decorrenza 07/05/2019.

Di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro da sottoporre alla firma del dipendente sig. SPEDALIERE Franco per la trasformazione del rapporto di lavoro in full time che avrà decorrenza 07/05/2019.

Di dare atto che la presente trasformazione è compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa.

Di assolvere all'obbligo richiesto dagli artt. 2 e 23 e 26-27 del D.lgs. 14.03.2013 n. 33 dell'accessibilità totale, mediante aggiornamento automatico della pubblicazione nelle sezioni dedicate del sito *web* comunale all'"Amministrazione Trasparente": "*Atti - Elenco Atti Decisionali*" e "*Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti*" e nella sezione *web* "*Albo pretorio On Line*" per 15 giorni, unitamente alla forma di pubblicità e trasmissione dei dati previste dall'art. 1, c. 32, L. 06/11/2012, n. 190.

Di disporre che i responsabili degli uffici interessati dai procedimenti ciascuno per la propria competenza, compiano gli atti necessari per la esecuzione della presente determinazione.

Di trasmettere copia della presente determinazione al Sindaco per gli eventuali provvedimenti di propria competenza.

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(se ricorre)

ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18-08-2000;

DICHIARA la regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria in merito all'impegno di spesa che precede, assunto all'intervento del bilancio di previsione del corrente esercizio innanzi specificato.

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

(se ricorre)

VERIFICATO:

- che la spesa in parola risulta preventivamente autorizzata con determinazioni
- che la somma da liquidare rientra nei limiti dell'impegno ed è tuttora disponibile all'intervento
- che la spesa va imputata alla gestione del corrente esercizio;
- che la fattura e/o il titolo di spesa di riferimento possiede tutti i requisiti di carattere contabile e fiscale previsti dalle leggi e dai regolamenti;

AUTORIZZA

la formale emissione del mandato di pagamento.

Addi _____

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale dal 07.05.2019 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna al sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Addi 07.05.2019

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA

- ORIGINALE
 COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Addi _____

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA