

Comune di MONTORIO NEI FRENTANI

Provincia di Campobasso

DETERMINAZIONE

N. 175 cronologico del Registro Generale

Adottata in data 21 Agosto 2017

OGGETTO: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Categoria “C” – Posizione economica “C1” a tempo parziale al 45% ed indeterminato riservato ai sensi dell'art.4, comma 6 del D.L. 31/08/2013, n. 101 convertito in L. 30/10/ 2013, n. 125. Assunzione in servizio e approvazione schema di contratto.

Il sottoscritto rag. Luciano CALANDRELLA, Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile, giusta Decreto Sindacale n. 1 del 03 Gennaio 2017;

RICHIAMATO il Decreto Legge 31 Agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 Ottobre 2013, n. 125;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 5 del 21 novembre 2013, con la quale il Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione fornisce i primi indirizzi per la corretta applicazione del D.L. 101/2013, soffermandosi, tra l'altro, sul reclutamento speciale previsto dall'art. 4 del Decreto Legge in parola, volto al superamento del fenomeno del precariato;

VISTO l'art. 4, comma 6, del citato decreto legge n. 101/2013, che prevede che “a decorrere dal 01/09/2013 e fino al 31/12/2016, le pubbliche amministrazioni possono avviare procedure di reclutamento mediante concorso a tempo indeterminato, per titoli ed esami. riservato per un massimo del 50% delle risorse assunzionali previste per assunzioni a tempo indeterminato di personale non dirigenziale riservate esclusivamente a coloro che sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, commi 519 e 558 della Legge 27/12/2006, n. 296 e all'art. 3, comma 90 della Legge 24/12/2007, n. 244 nonché a favore di coloro che alla data di pubblicazione della Legge di conversione del Decreto Legge 101/2013 abbiano maturato, negli ultimi cinque anni, almeno tre anni di servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze dell'Amministrazione che emana il bando, con esclusione in ogni caso dei servizi prestati presso gli uffici di diretta collaborazione degli organi politici”;

DATO ATTO che:

- il comma 426 della legge di stabilità 2015, in relazione alle previsioni di cui ai precedenti commi da 421 a 425, proroga al 31 dicembre 2018 il termine del 31 dicembre 2016, previsto dall'articolo 4, commi 6, 8 e 9, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, per le finalità volte al superamento del precariato, con possibilità di utilizzo, nei limiti previsti dal predetto articolo 4, per gli anni 2017 e 2018, delle risorse per le assunzioni e delle graduatorie che derivano dalle procedure speciali;
- con nota 66110 del 13 dicembre 2016 il Dipartimento della Funzione Pubblica ha comunicato che non vi sono più dipendenti di area vasta in sovrannumero in altre regioni, nelle quali pertanto sono sbloccate le assunzioni con procedure ordinarie, ivi compresi i vigili, anche a valere sulle capacità assunzionali del 2015 e del 2016, comprendendo anche quelle in cui tale personale era già stato

collocato, le 14 regioni in cui non si applica più il vincolo di riservare le capacità assunzionali del 2015 e del 2016 all'assorbimento del personale in sovrannumero degli enti di area vasta sono:

- Abruzzo
- Basilicata;
- Calabria;
- Campania;
- Emilia-Romagna;
- Lazio;
- Lombardia;
- Marche;
- Molise;
- Piemonte;
- Puglia;
- Sardegna;
- Toscana;
- Veneto;
- con deliberazione sindacale n. 50 del 29.12.2016 ad oggetto “Rideterminazione della pianta organica dell’Ente triennio 2016-2018 e approvazione piano annuale e triennale del fabbisogno del personale” si è proceduto all'approvazione dei documenti fondamentali per la procedura di stabilizzazione di cui in oggetto;
- con l’atto sopra richiamato, veniva, tra l’altro, prevista la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Categoria “C” – Posizione economica “C1” a tempo parziale (45%) ed indeterminato mediante concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato ai sensi dell'art.4, comma 6 del D.L. 31/08/2013, n. 101 convertito in L. 30/10/ 2013, n. 125;
- con propria determinazione n. 49 del 27.02.2017, veniva approvato il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un Istruttore Amministrativo di Cat. C posizione economica C1, ai sensi dell'art. 4, comma 6 del D.L. 31/08/2013, n. 101 convertito in L. 30/10/ 2013, n. 125;
- con propria determinazione n. 108 del 24.05.2017, veniva nominata la commissione Esaminatrice;
- con propria determinazione n. 109 del 30.05.2017, a seguito di istruttoria delle domande pervenute, venivano ammessi i candidati;
- in data 19 giugno 2017 e 03 luglio 2017 si sono regolarmente svolte le prove d’esame previste per la selezione di cui in oggetto;

PRESO ATTO che il Presidente della Commissione Esaminatrice, al termine delle operazioni di selezione, ha trasmesso con nota del 06.07.2017 i verbali dei propri lavori al Sindaco del Comune di Montorio nei Frentani;

RISCONTRATA la regolarità del procedimento di selezione e dei singoli atti della Commissione Esaminatrice, che risultano conformi a quanto previsto dalla normativa sui concorsi pubblici, al Bando di concorso ed al Regolamento Comunale sull’ordinamento degli Uffici e Servizi;

RICHIAMATO l’art. 36, comma 4, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e servizi, in base al quale “il Responsabile del Servizio procede con proprio atto all'approvazione dei verbali e della graduatoria della selezione dopo aver verificato le eventuali dichiarazioni dei candidati e/o gli eventuali documenti inoltrati o acquisiti, attestanti il diritto al beneficio della precedenza o preferenza di legge, ed aver apportato alla predetta graduatoria le eventuali integrazioni formali che si rendessero necessarie”;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile n. 151 del 14 luglio 2017 con la quale sono stati approvati i verbali delle operazioni concorsuali e la relativa graduatoria di merito dalla quale si rileva che, in seguito a completo e regolare espletamento della procedura di selezione in oggetto, al primo posto della graduatoria di merito si è collocato il Sig. SPEDALIERE Franco, avendo totalizzato il punteggio di 95,50;

RITENUTO pertanto di poter procedere all'assunzione di una unità di personale a tempo parziale 45% (quarantacinqueper cento) ed indeterminato nel profilo di Istruttore Amministrativo di cat. "C" – posizione economica C1 – come previsto dalla suddetta deliberazione sindacale n. 50 del 29/12/2016, con la quale si è approvata la programmazione triennale delle assunzioni del personale;

ATTESO che con nota prot. n. 1263 del 27.07.2017 è stato chiesto al vincitore della procedura concorsuale, Sig. Franco SPEDALIERE, di presentare la documentazione in possesso atta a dimostrare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nella domanda di partecipazione al concorso e nel *curriculum* alla stessa allegato;

DATO ATTO che il sig. Franco SPEDALIERE ha prodotto la documentazione richiesta depositata agli atti;

VERIFICATO che il Comune ha altresì provveduto ad effettuare gli accertamenti d'ufficio finalizzati a verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nella domanda di partecipazione al concorso e nel *curriculum* alla stessa allegato;

DATO ATTO, altresì, che il Comune di Montorio nei Frentani:

- è in regola con i vincoli normativi in materia di contenimento di spesa di personale;
- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui al D.lgs. n. 267/2000;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di procedere all'assunzione in servizio a tempo parziale 45% e indeterminato del Sig. SPEDALIERE Franco, con decorrenza 01 settembre 2017 con il profilo professionale di istruttore amministrativo, Cat. "C", posizione economica C1;

VISTO l'allegato schema di contratto individuale di lavoro che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO lo stesso meritevole di approvazione;

DATO ATTO che il contratto suddetto sarà stipulato tra il Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile, in nome e per conto del Comune di Montorio nei Frentani e il Sig. Franco SPEDALIERE;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- i vigenti CCNL comparto Regioni ed autonomie locali;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

D E T E R M I N A

Di approvare la premessa quale motivazione di fatto e di diritto del presente provvedimento che qui si intende integralmente richiamata.

Di procedere all'assunzione del Sig. SPEDALIERE Franco, nato il 23.11.1961 a Montorio nei Frentani (CB) ed ivi residente in Via Annunziata n. 29 - C. F. SPDFNC61S23F689R, con decorrenza 01 Settembre 2017,

disponendone l'inquadramento nel ruolo organico del Comune di Montorio nei Frentani secondo i vigenti CCNL comparto Regioni ed autonomie locali e, in particolare:

1. inquadramento giuridico professionale "Istruttore amministrativo";
2. inquadramento economico alla Cat. "C" – posizione economica C1;
3. rapporto di lavoro a tempo indeterminato part-time 45%.

Di approvare l'allegato schema di contratto di lavoro individuale allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo e decorrenza, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 06/07/1995, a seguito di stipulazione del contratto individuale di lavoro che sarà stipulato dal Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile.

Di stabilire che la predetta assunzione trova copertura nel bilancio di previsione anno 2017 e nei successivi bilanci di esercizio, con attribuzione del trattamento economico fissato dal CCNL 31 luglio 2009 per la Cat. "C" posizione economica "C1" part-time 45%.

Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio, nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente.

Di disporre che i responsabili degli uffici interessati dai procedimenti ciascuno per la propria competenza, compiano gli atti necessari per la esecuzione della presente determinazione.

Di trasmettere copia della presente determinazione al Sindaco per gli eventuali provvedimenti di propria competenza.

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(se ricorre)

ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18-08-2000;

DICHIARA la regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria in merito all'impegno di spesa che precede, assunto all'intervento del bilancio di previsione del corrente esercizio innanzi specificato.

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

(se ricorre)

VERIFICATO:

- che la spesa in parola risulta preventivamente autorizzata con determinazioni
- che la somma da liquidare rientra nei limiti dell'impegno ed è tuttora disponibile all'intervento
- che la spesa va imputata alla gestione del corrente esercizio;
- che la fattura e/o il titolo di spesa di riferimento possiede tutti i requisiti di carattere contabile e fiscale previsti dalle leggi e dai regolamenti;

AUTORIZZA

la formale emissione del mandato di pagamento.

Addi _____

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale dal 21.08.2017 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna al sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Addi 21.08.2017

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA

-
- ORIGINALE
 COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Addi _____

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA