

Comune di MONTORIO NEI FRENTANI

Provincia di Campobasso

DETERMINAZIONE

N. 108 cronologico del Registro Generale

Adottata in data 24 Maggio 2017

OGGETTO: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Categoria “C” – Posizione economica “C1” a tempo parziale al 45% ed indeterminato riservato ai sensi dell'art.4, comma 6 del D.L. 31/08/2013, n. 101 convertito in L. 30/10/ 2013, n. 125. Nomina Commissione esaminatrice.

Il sottoscritto rag. Luciano CALANDRELLA, Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile, giusta Decreto Sindacale n. 1 del 03 Gennaio 2017;

VISTA la deliberazione sindacale n. 1 del 12.01.2017, esecutiva, con la quale si è disposto di indire un concorso pubblico, ai sensi dell'art. 4, comma 6 del Decreto Legge n. 101/2013, convertito con modificazione dalla Legge 30 Ottobre 2013, n. 125, una procedura speciale per la stabilizzazione, a tempo parziale ed indeterminato, al 45%, di n. 1 posto di istruttore amministrativo - Categoria "C" - Posizione Economica "C1" - in favore di coloro che abbiano prestato servizio maturando, quindi, il relativo requisito esclusivamente alla dipendenza dell'Amministrazione Comunale che emana il bando, con esclusione in ogni caso dei servizi prestati presso gli uffici di diretta collaborazione degli organi politici;

VISTO, altresì, che:

- con propria determinazione n. 49 del 27.02.2017, è stato indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Istruttore Amministrativo - Categoria “C” - Posizione economica “C1” - a tempo parziale al 45% ed indeterminato – riservato ai sensi dell'art.4 comma 6 del D.L. 31/08/2013 n.101 convertito in l. 30/10/ 2013, n.125;
- l'avviso pubblico relativo al suddetto concorso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie Speciale – Concorsi ed Esami n. 22 del 21.03.2017, con scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al giorno 20.04.2017;
- il bando integrale è stato pubblicato sul sito internet del Comune – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso;

VISTO il “Regolamento comunale del Regolamento comunale sull'ordinamento generale dei servizi e norme di accesso” che definisce i criteri relativi alla nomina delle Commissioni giudicatrici dei concorsi;

DATO ATTO che, ai sensi del citato Regolamento, la carica di Presidente della Commissione esaminatrice dei concorsi pubblici ed interni è ricoperta dal Segretario Comunale o dal dirigente il servizio competente;

DATO ATTO che alla data del presente atto l'Ente ha sciolto la convenzione con il Comune di San Martino in Pensilis per la gestione associata del servizio di segreteria comunale e si avvale di volta in volta del Segretario Comunale a seconda delle necessità;

CONSIDERATO, pertanto, che ai fini della nomina a Presidente della Commissione esaminatrice del concorso di che trattasi è opportuno nominare il dirigente del servizio competente che nel caso di specie coincide nella figura del Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile rag. Luciano CALANDRELLA;

PRECISATO che la Commissione esaminatrice deve essere composta, oltre che dal Presidente, da due componenti esperti nelle materie oggetto del predetto concorso e da un segretario verbalizzante;

RILEVATO che, stante il carattere di specificità delle professionalità da selezionare, si rende necessario e opportuno individuare per tale Commissione membri esterni all'ente, cui attribuire funzioni di membri esperti;

VERIFICATO il citato Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale dei servizi e norme di accesso:

- comma 1, secondo capoverso, che testualmente recita: *"Le Commissioni Esaminatrici dei concorsi pubblici e interni e dei corsi-concorso sono composte come di seguito delineato: da due esperti di provata competenza con riguardo alle materie di concorso, scelti fra funzionari dipendenti da amministrazioni pubbliche, docenti, nonché soggetti estranei alle medesime pubbliche amministrazioni, di qualifica funzionale o posizione professionale almeno pari o assimilabile a quella del posto messo a concorso"*;
- comma 3, che testualmente recita " *Almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni di Concorso è riservato alle donne, salva motivata impossibilità di conferimento del relativo incarico"*;
- comma 5, che testualmente recita " ... *Le funzioni di segreteria della commissione esaminatrice sono assolte da impiegati di ruolo funzionalmente assegnati al servizio competente in materia di personale ed individuati dal Presidente la Commissione. In caso di assenza o impedimento dei dipendenti suddetti, o per diverse motivate esigenze, il dirigente può comunque provvedere alla nomina di altro dipendente"*;

RILEVATO e dato atto che alla data attuale il Comune di Montorio nei Frentani è privo di dipendenti di ruolo e pertanto la figura del segretario della commissione esaminatrice, oltre agli altri componenti, dovrà essere individuata, all'esterno, fra dipendenti della pubblica amministrazione;

RITENUTO opportuno, procedere all'individuazione dei membri della Commissione esaminatrice, incluso il Segretario Verbalizzante;

VISTE le note nn. 699-700 e 701 del 28.04.2017 con le quali si è proceduto a chiedere il nulla osta all'utilizzo del Segretario Comunale del Comune di Colletorto dr.ssa TOLO Clementina e dei dipendenti comunali di seguito riportati, tutti in possesso dei requisiti di cui al Regolamento Comunale sull'ordinamento generale dei servizi e norme di accesso:

1. dott.ssa Angela ALTOBELLI, nata a Ururi (CB) il 12.11.1964, dipendente del Comune di Ururi, inquadrata nella Categoria "D" - Posizione Economica "D1";
2. sig. Domenico Antonio DI MARZO, nato a Bonefro (CB), il 28/04/1955 dipendente del Comune di Bonefro, inquadrato nella Categoria "C" - Posizione Economica "C5", in qualità di Segretario Verbalizzante;

ACQUISITI agli atti d'ufficio i nulla osta rilasciati dai rispettivi Enti di appartenenza dei componenti esterni della Commissione esaminatrice;

RITENUTO di poter nominare la Commissione esaminatrice per la procedura in oggetto come di seguito indicato:

- Presidente: rag. Luciano CALANDRELLA - (membro interno);
- Componente: dott.ssa Clementina TOLO (Segretario Comunale del Comune di Colletorto) - (membro esterno);
- Componente: dott.ssa Angela ALTOBELLI - (membro esterno);
- Segretario Verbalizzante: sig. Domenico Antonio DI MARZO - (membro esterno);

VERIFICATO che gli stessi risultano in possesso dei requisiti per la nomina a componente della Commissione in relazione alle specifiche procedure selettive di cui trattasi in conformità al citato Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi nell'amministrazione comunale;

RICHIAMATI:

- ✓ l'art. 35-bis, comma 1 lett. a) del D.lgs n. 165/2001;
- ✓ l'art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001;
- ✓ l'art. 57, comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001, inserito dall'art. 5, co. 1,lett. b) della L. 23 novembre 2012, n. 215;

RITENUTO che i componenti della Commissione esaminatrice in parola, all'atto dell'insediamento della Commissione stessa, debbano sottoscrivere apposita dichiarazione dalla quale risulti l'insussistenza delle incompatibilità menzionate e delle condanne ai sensi del predetto art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e del citato Regolamento Comunale sull'ordinamento generale dei servizi e norme di accesso, e che, in caso contrario, decadranno dalla nomina;

RILEVATO che il compenso riconosciuto ai componenti della Commissione verrà calcolato ai sensi del D.P.C.M. 23 marzo 1995 (G.U. 10 giugno 1995, n. 134) *“Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche”*;

PRECISATO che il necessario impegno di spesa verrà effettuato con successivo atto formale sull'apposito capitolo del bilancio di previsione dell'Esercizio Finanziario 2017;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità che disciplina le modalità di attestazione della regolarità contabile e della copertura finanziaria;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTO il D.lgs. 165/2001;

VISTO il D.lgs. n.267 del 18.08.2000 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;

DETERMINA

1. Di nominare, nelle persone di seguito indicate, la Commissione esaminatrice del concorso pubblico richiamato in premessa:

rag. Luciano CALANDRELLA	PRESIDENTE	Membro interno
dott.ssa TOLO Clementina	COMPONENTE	Membro esterno
dott.ssa Angela ALTOBELLI	COMPONENTE	Membro esterno
sig. Domenico Antonio DI MARZO	SEGRETARIO VERBALIZZANTE	Membro esterno

2. di dare atto che:

- ✓ i nominati non sono componenti dell'Organo di direzione politica dell'Amministrazione, non ricoprono cariche politiche né sono rappresentanti sindacali né designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- ✓ che la nomina dei componenti esterni, trattandosi di dipendenti della P.A., è stata eseguita con la previa acquisizione della prescritta autorizzazione dell'Ente di appartenenza, che, quindi, risulta agli atti dell'Ente;
- ✓ gli incarichi saranno pubblicati sul sito istituzionale di questo Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art.23 e succ. del D.Lgs. n.33/2013;

3. Di dare atto che l'impegno di spesa inerente il compenso da riconoscersi in favore dei componenti la commissione esaminatrice verrà effettuato con successivo atto formale con imputazione sull'apposito capitolo del bilancio dell'Esercizio Finanziario 2017.

Di disporre che i responsabili degli uffici interessati dai procedimenti ciascuno per la propria competenza, compiano gli atti necessari per la esecuzione della presente determinazione.

Di trasmettere copia della presente determinazione al Sindaco per gli eventuali provvedimenti di propria competenza.

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(se ricorre)

ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. n.267 del 18-08-2000;

DICHIARA la regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria in merito all'impegno di spesa che precede, assunto all'intervento del bilancio di previsione del corrente esercizio innanzi specificato.

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

(se ricorre)

VERIFICATO:

- che la spesa in parola risulta preventivamente autorizzata con determinazioni
- che la somma da liquidare rientra nei limiti dell'impegno ed è tuttora disponibile all'intervento
- che la spesa va imputata alla gestione del corrente esercizio;
- che la fattura e/o il titolo di spesa di riferimento possiede tutti i requisiti di carattere contabile e fiscale previsti dalle leggi e dai regolamenti;

AUTORIZZA

la formale emissione del mandato di pagamento.

Addi _____

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale dal 24.05.2017 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna al sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Addi 24.05.2017

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA

- ORIGINALE
 COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Addi _____

Il Responsabile Servizio Amministrativo - Contabile
rag. Luciano CALANDRELLA